



Comisión de Igualdad de Oportunidades de Nebraska Discriminación Es Prohibida Por Ley Estatal



Nota para Solicitantes de Trabajo, Empleados, Empleadores, Sindicato, Agencias de Empleo, Propietarios(as), Inquilinos(as), Publico: DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO, VIVIENDA, Y ACOMODOS PUBLICOS ES PROHIBIDO POR LEY ESTATAL.

Practicas de Empleo Ilícitas

Es ilícito para un empleador discriminar contra usted por causa de su **Raza, Color, Sexo, Embarazo, Origen Nacional, Estado Civil, Incapacidad, Religión y Edad (40 años o más)** Discriminación puede ocurrir en áreas tales como *Contratar, Promociones, Traslado, Cesar, Disciplina y Finalización, Compensación y Beneficios, Entrenamiento, Otros Terminos o Condiciones de Empleo, o Acoso Sexual.* La Comisión de Igualdad de Oportunidades de Nebraska es autorizada a investigar alegaciones de discriminación, bajo el Acto de Practicas de Empleo Justo y el Acto de Pagos Iguales de Nebraska, los cuales cubren empleadores con 15 o más empleados; y el Acto de Prohibición de Discriminación Injusta Por Causa de Edad, cual cubre empleadores con 20 o más empleados. Organizaciones Laborales, Agencias de Empleo, Aprendizaje y Entrenamiento son cubridos por la ley.

Authority: Sections 48-1001 through 48-1009; Sections 48-1101 through 48-1125; Sections 48-1219 through 1227, R.R.S. Nebraska, 1943.

Discriminación de Acomodos Publicos y Vivienda

El Acto de Vivienda Justa de Nebraska prohíbe practicas de vivienda ilícitas que incluyen discriminación por causa de **Raza, Color, Religión, Origen Nacional, Sexo, Incapacidad, y Estado Familiar** en *Compras, Ventas, Rentas, Prestamos, Publicaciones, Representaciones, Preguntas, Listados, Desahuciar, o Degradación de Agentes o Empleados* en acuerdo con la ley, y otras tales acciones.

Authority: Sections 20-301 through 20-344, R.R.S. Nebraska, 1943.

El Acto de Derechos Civiles de Nebraska de 1969- *Acomodos Publicos* prohíbe discriminación por causa de **Raza, Color, Religión, Sexo, Origen Nacional, o Ascendencia** en *Servicios, Privilegios, Instalaciones, Ventajas y Acomodos por todos Lugares Publicos y Negocios* ofreciendo los mismos. Establecimientos privados, etc. deben de cumplir con las exenciones establecidas por la ley.

Authority: Sections 20-132 through 20-143, R.R.S. Nebraska, 1943.

Protección de Represalia

Las leyes impuestas por la Comisión de Igualdad de Oportunidades de Nebraska prohíben a un empleador(a), propietario(a), u otros sujetos a las leyes de involucrarse en cualquier forma de represalia porque usted a presentado una demanda por discriminación, se opuso a una practica echa ilícita por estas leyes, o actuó como testigo en cualquier investigación o corte conducida por la Comisión. Además, el Acto de Practicas de Empleo Justo lo hace ilícito que un empleador se involucre en cualquier represalia porque una persona se opuso en cualquier practica ilícita o se negó a cumplir cualquier acción que es ilícita bajo las leyes del Estado de Nebraska o los Estados Unidos.

Demandas:

El EOC de Nebraska investigará cada demanda en una manera imparcial, sin costo a usted y sin publicidad. Si hay causa razonable para creer que la ley fue violada, el EOC de Nebraska tendra una conferencia de conciliación. En caso de que el cargo no se resuelva por conferencia, mediación, conciliación, arbitraje, o persuasión una corte publica o litigio puede ocurrir.

EMPLEADORES, AGENCIAS DE EMPLEO, SINDICATO, PROPIETARIOS(AS), PRESTAMISTAS, OFICINAS DE BIENES INMUEBLES, PUBLICO, ETC.: Usted puede llamar al EOC de Nebraska para información de procedimientos, consejo sobre problemas de pólizas, literatura, listas de lectura, películas, servicios oratorios, y ayuda en programación educativa.

Para Información o Asistencia, Por Favor Escriba, Llame o Vaya a:

Oficina Central
Equal Opportunity Commission
301 Centennial Mall South, 5th Floor
P.O. Box 94934
Lincoln, Nebraska 68509-4934
Teléfono (402) 471-2024
1-800-642-6112

Sucursal
1313 Farnam on-the-Mall
Omaha, Nebraska 68102-1836
Teléfono (402) 595-2028
1-800-382-7820

Sucursal
Panhandle Office Complex
4500 Avenue 'I'
P.O. Box 1500
Scottsbluff, Nebraska 69363-1500
Teléfono (308) 632-1340
1-800-830-8633

www.neoc.ne.gov.

ESTE AVISO DEBE SER EXHIBIDO en un lugar visible—e.g., oficinas de contrato, tablero de anuncios para empleados, salas de espera en agencias de empleo—que son frecuentados por empleados, demandantes de trabajo, o solicitantes para membrecia sindicales. Empresas y organizaciones que tiene más de una de estas oficinas, fabrica o lugar de aviso, deberian de pedir copias extras de este aviso. Para información acerca de exenciones escriba al EOC de Nebraska. Este documento cumple los requisitos de exhibición bajo las leyes administradas por el NEOC..

ESTA COMISIÓN INVESTIGA DEMANDAS DE DISCRIMINACIÓN ILÍCITA PRESENTADAS EN EL ESTADO DE NEBRASKA: A NINGÚN COSTO A LA PERSONA PRESENTANDO LA DEMANDA.

Aviso a Empleados

De acuerdo con y por virtud de autoridad dada por Capitulo 48, Artículo 12, Sección 48-1201 a 48-1209, Estatutos Revisados de Nebraska de 1943, y Estatutos Revisados Suplementos 2007 es declarada póliza de este estado:

1. Establecer un salario mínimo para todos los trabajadores en un nivel consecuente con su salud, eficiencia, y bienestar general y
2. Resguardar estandares de compensación de salario mínimo existentes que son adecuados para mantener la salud, eficiencia y bienestar general de trabajadores contra competencia injusta de estandares de salarios y horarios que no proveen niveles de vida adecuados.

Tarifas de Salario Mínimo

Cada empleador/ora como definido, debe pagar a cada empleado empesando Julio 24, 2007, salarios en la minima tarifa: **Mencionada Anteriormente.**

Salario Mínimo en Nebraska

Efectivo 24 de Julio, 2007
a 23 de Julio, 2008

\$5.85 Por hora

Efectivo 24 de Julio, 2008
a 23 de Julio, 2009

\$6.55 Por hora

Efectivo 24 de Julio, 2009

\$7.25 Por hora

\$2.13 por hora: (a meseros/ras) siempre que los salarios del empleado y propinas sean igual a o sobrepasen tarifa aplicable mencionada anteriormente.

Salario de Entrenamiento de 75%: de la tarifa minima correspondiente puede ser pagada a nuevos empleados bajo la edad de 20 años por los primeros 90 días de empleo consecutivos de calendario

Bajo prueba del Comisario de Labor, empleadores pueden pagar la tarifa de sueldo de entreno por 90 días adicionales provisto que el empleado participe en un programa de entrenamiento del trabajo.

* Estudiantes empleados en un programa autentico de enseñanza profesional pueden ser pagados cada hora a no menos de 75% de las tarifas aplicables.

Definiciones

1. Emplear incluirá permitir trabajar;
2. Empleador incluirá cualquier individuo, asociación, corporación, negocio, representante legal, o cualquier grupo organizado de personas empleando cuatro o más empleados a la misma vez en cualquier tiempo excepto por empleo temporal de no más de 20 semanas en cualquier año de calendario, actuando directa o indirectamente en el interés de un empleador en relación a un empleado.
3. Empleado incluirá cualquier individuo empleado por un empleador.
4. Salario significará toda remuneración por servicios personales, incluyendo comisiones y gratificaciones y el valor monetario de todas remuneraciones en cualquier medio aparte de dinero efectivo.

Exenciones

- A. Cualquier individuo empleado en agricultura;
- B. Cualquier individuo empleado como niñera/o en o al rededor de un hogar privado;
- C. Cualquier individuo empleado en una capacidad ejecutiva, administrativa, o profesional o como superintendente o supervisor; supervisor;
- D. Cualquier individuo empleado por los Estados Unidos, o por el estado o cualquier subdivisión del mismo;
- E. Cualquier individuo involucrado en las actividades de una organización educacional, caritativa, religiosa, o sin interes de lucro cuando la relación de empleador-empleado no existe o cuando los servicios hechos para tal organización son en una basis voluntaria;
- F. Aprendices y principiantes provistos por ley;
- G. Veteranos en entrenamiento bajo supervisión del Departamento Estadounidense de Negocios de Veteranos;
- H. Un hijo(a) bajo empleo de sus padres o un padre bajo el empleo de su hijo(a);
- I. Cualquier persona quien, directa o indirectamente, esta recibiendo cualquier forma de asistencia social o ayuda federal, estatal, provincial, o local y quien esta desahilitada física o mentalmente y empleada en un programa de rehabilitación, quien recibirá un saldo a un nivel consecuente con su salud, eficiencia, y bienestar general.

Para mas información acerca del Acto de Horas y Salarios de Nebraska, contacte el Departamento de Labor de Nebraska en una de las siguientes direcciones.
301 Centennial Mall So., Lower Level, Lincoln, NE 68509-5024, Telephone: 402.471.2239 or 5723 F Street, Omaha, NE 68117-2822, Telephone: 402.595.3095

CONSEJO DE DERECHOS DE BENEFICIOS DE ASEGURANZA DE DESEMPLEO

Demandas de Desempleo pueden ser presentadas via internet en NebraskaWorkforce.com

TITULO 219- DEPARTAMENTO DE LABOR

CAPITULO -DEMANDAS PARA BENEFICIOS

001. Este capitulo es tomada en acuerdo con Neb. Rev. Stat. §48-627, 48-629, y 48-607.

002. A. Cualquier individuo quien quiera presentar una demanda para beneficios de desempleo debe someter una aplicación de beneficios por medios electronicos a través de un Centro de Demandas del Departamento de Labor de Nebraska Workforce Development. Una aplicación inicial para beneficios puede, a la discreción del Departamento, ser completada y mandada por correo, u otros metodos aprobados. El individuo debe proveer tal información como requerida en la aplicación. Cada aplicación debe ser firmada con firma electrónica o escrita a mano en un formulario prescrito por el Comisario.

B. Además de completar y presentar la aplicación inicial para beneficios, el demandante debe registrarse para trabajo en la oficina del Departamento apropiada a menos que este requisito es exonerada de acuerdo con 219 NAC 4(005). La aplicación para beneficios puede servir como registro para trabajar con una oficina de desempleo por medio de datos comunes compartidos automáticamente y echos accesibles a Centros de Nebraska Workforce Development.

C. La aplicación inicial de beneficios sera efectiva el Domingo de la semana en la cual el solicitante presenta la aplicación con el Departamento. El Comisario, para buena causa, puede establecer una fecha efectiva diferente.

D. Una semana debe ser asignada en, entre, o durante ese año beneficiario que incluya la mayoría de tal semana.

003. A. Una demanda de beneficios debe ser echa por cada semana de desempleo por un metodo de reclamación prescrita por el Comisario.

B. Un individuo no tendra derecho de beneficios por cualquier semana por la cual el individuo falló en demostrar

que se involucro en una busqueda de trabajo activa y seria como requerida bajo 219 NAC 4(002).

C. Si prescrito por el Comisario, un formulario de demanda sera mandada por correo por el Departamento y sera completada por el demandante y regresado a y recibido por el Departamento entre diez días de la fecha mandada por correo o la fecha de termino semanal que sera indicada en el formulario. Un solicitante que falte regresar el formulario de demanda a tiempo no tendra derecho de beneficios en esa semana a menos que buena causa del retraso pueda ser comprobada. Si encontrado no es elegible, tal solicitante tambien no sera elegible para beneficios por cualquier semana intermedia hasta la semana en la cual el formulario de demanda sea regresado, no importando la causa.

D. Una transacción de demanda por medio electronico debe ser completada por el solicitante y recibida por el Departamento para el Viernes siguiendo la fecha de termino de semana más reciente. La falla de un solicitante de completar a tiempo una transacción por medio electronico sera la base para un rechazo de los beneficios de esa semana a menos que buena causa por la transacción tardía pueda ser demostrada. Cualquier semana intermedia hasta la semana en la cual la transacción fue completada y recibida por el Departamento tambien sera rechazada, no importando la causa.

E. Una demanda de beneficios sera sometida por una transacción por medio electronico o al devolver un formulario de demanda apropiadamente completado para credito de semana de espera aunque los beneficios no son pagados por esa semana.

F. Una demanda de beneficios sera sometida por una transacción de medio electronico o al devolver un formulario de demanda apropiadamente completado por cada semana de elegibilidad durante el tiempo que el solicitante esta esperando los resultados de una apelación si el solicitante tiene la intención de reclamar beneficios durante este periodo de tiempo.

004. Si un solicitante solicita por correo y no recibe un formulario de demanda nuevo entre diez días despues de completar y regresar un formulario de demanda, el solicitante inmediatamente notificará el Centro de Demandas donde el formulario

fue mandado. El Comisario puede rechazar beneficios por la semana en cuestion si buena causa no es presentada por la falla de completar esta provisión.

005. El Departamento puede dirigir un solicitante a contactar una de sus oficinas para satisfacer elegibilidad u otros requisitos de informe, o para proveer otra información como necesaria en la administración de la Ley de Seguridad de Empleo de Nebraska. A menos que buena causa sea demostrada, falta de contactar la oficina dirigida puede resultar en el rechazo de beneficios empezando con la semana que el solicitante deberia de haber reportado y terminando con el Sábado antes de la semana cuando el o ella reporte al Departamento.

006. En el evento que información de salario no puede ser obtenida de un empleador, el Departamento puede solicitar que tal información sea provista por el solicitante. Una falta de parte del solicitante de cumplir con tal pedido a la fecha límite en el formulario causara al solicitante a ser procesado sin los salarios solicitados y puede resultar en un rechazo de beneficios hasta la semana en cual la información acerca de los salarios solicitados es recibida por el Departamento.

007. En el evento de un gran desastre declarado por el Gobierno del Estado de Nebraska y el Presidente, el Comisario puede permitir antedatar la fecha efectiva de demandas de seguridad de desempleo para que sea igual con la fecha efectiva del periodo de desastre federal.

008. Cada trabajador involucrado en empleo cubierto por la Ley de Seguridad de Trabajo de Nebraska, incluyendo servicio cubierto por elección de un empleador, debe conseguir un numero de cuenta de seguro social federal y proveer ese numero a cada empleador al cual el trabajador lleva acabo empleo cubierto.

Este poster es provisto por
Nebraska Workforce Development-
Departamento de Labor
Para información de oficinas locales, vaya a:
NebraskaWorkforce.com



Este poster es provisto por Nebraska Workforce Development-Departamento de Labor • Para información de oficinas locales, vaya a: NebraskaWorkforce.com

Aviso a empleadores: este poster es diseñado para cumplir cinco requisitos federales de notificación en lugares de trabajo. No necesariamente cumple TODOS los requisitos de notificación en lugares de trabajo. Mantenga en un lugar visible.

Programa/Empleador de Igualdad de Oportunidades • Servicios y ayudas auxiliares son disponibles al pedido para individuos incapacitados.. TDD: 1.800.833.7352 • Lincoln: 402.471.2786